GOVERNMENT OF KARNATAKA

NO. DPAR 44 SLC 2013

Karnataka Government Secretariat,
Vidhana Soudha,
Bangalore, Dated:22.02.2014

NOTIFICATION

The draft of the Karnataka Daily wage Employees Welfare Rules, 2013, which the Government of Karnataka proposes to make in exercise of the powers conferred by section 11 of the Karnataka Daily Wage Employees Welfare Act, 2012(Karnataka Act No. 19 of 2013) was published in part IV (a) of the Karnataka Gazette dated 30.11.2013, as required by sub-section (1) of section 11 of the said Act, for the information of all persons likely to be affected thereby;

Whereas, the said Gazette was made available to the public on 30.11.2013.

And whereas the objections and suggestions received in this behalf have been considered by the state Government.

Now therefore, in exercise of the powers conferred by section 11 of the Karnataka Daily Wage Employees Welfare Act, 2012 (Karnataka Act 19 of 2013) the Government of Karnataka hereby makes the following rules namely:-

RULES

1.Title and Commencement:- (1) These rules may be called the Karnataka Daily wage Employees Welfare Rules, 2013.

(2) They shall come into force from the date of their publication in the Official Gazette.

2.Definitions:- In these rules unless the context otherwise requires,-

a) the "Act" means "The Karnataka Daily Wage Employees Welfare Act, 2012 (Karnataka Act No. 19 of 2013);

(b) words and expressions used in these rules but not defined shall have the same meaning assigned to it in the Karnataka State Civil Services(General Recruitment) Rules, 1977 or in the Karnataka State Civil Services Act, 1978 or any other rules made thereunder;

3. Continuation of Daily Wage Employees:- The concerned Administrative Department in the Karnataka Government Secretariat shall within one year from the date of commencement of the Act, notify the names of eligible daily wage employees of all establishments.

4. Terms and Conditions of Daily Wage Employees :- (1) A Female Daily wage Employee shall be entitled for maternity leave of 180 days.

(2) A Male Daily wage Employee shall be entitled for paternity leave of 15 days.

(3) A Daily wage Employee shall be paid after completion of 60 years of age an ex-gratia of 15 days pay for every completed year of service subject to a maximum of 12 months pay.

(4) New Pension Scheme (NPS) Swavalamban Yojana Administered by the Pension Fund Regulatory and Development Authority shall be applicable to the Daily Wage Employee.

(5) A Daily Wage Employee shall not be entitled for seniority in the cadre in which he is continued in service and he shall not be entitled for any promotion during his remaining service.

5. Termination for misconduct:- 1) The provisions of the Karnataka Civil Services (Conduct) Rules, 1966 shall mutatis mutandis be applicable to the daily wage employee. He shall be liable for disciplinary action including removal from services. After informing the daily wage employee in writing

3...

of the proposal to take action against him and of the imputations of misconduct or misbehaviour on which it is proposed to be taken, and giving him a reasonable opportunity for making such representation as he may wish to make against the proposal.

(2) The appointing authority after taking into consideration the representation if any, submitted by the daily wage employee, by recording a finding on each imputation of misconduct or misbehaviour and for proved charge of misconduct shall pass an order terminating the services of a daily wage employee.

By order and in the name of the
Governor of Karnataka

(Dr. Mangala.G.S.)
Under Secretary to Government
Department of Personnel and
Administrative Reforms
(Service Rules-1)

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 44 ಸೇಸ್ಥಅ 2013

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಚಿವಾಲಯ,

ವಿಧಾನಸೌಧ,

ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 22.02.2014

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಕರ್ನಾಟಕ ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರ ಕ್ಷೇಮಾಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಯಮಗಳು, 2013ನ್ನು ಹೊರಡಿಸುವ ಸಂಬಂಧ ದಿನಾಂಕ: 30.11.2013ರ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 44 ಸೇಸ್ಥಾ 2013ರಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿರುವ ಕರಡನ್ನು ಅಧಿಕೃತ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಣೆಗೊಂಡ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 15 ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ ಅದರಿಂದ ಬಾಧಿತರಾಗುವ ಸಂಭವವಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ ಆಕ್ಷೇಪಣೆ ಮತ್ತು ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸಿ ದಿನಾಂಕ: 30.11.2013ರ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದ ಭಾಗ-4ಎ (ನಂ 1307)ರಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರ ಕ್ಷೇಮಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿನಿಯಮ, 2012 (2013ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ 19) ಸೆಕ್ಷನ್ 11ರ ಉಪ ಸೆಕ್ಷನ್ (1)ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತ ಮಾಡಿರುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಪ್ರಯೋಗಿಸಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿರುವುದರಿಂದ;

ಸದರಿ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರವನ್ನು 30.11.2013ರಂದು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಲಭ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಮಾಡಿರುವುದರಿಂದ;

ಮತ್ತು ಸದರಿ ಕರಡಿನ ಬಗ್ಗೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾದ ಆಕ್ಷೇಪಣೆ/ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಪರಿಗಣಿಸಿರುವುದರಿಂದ;

ಈಗ, ಕರ್ನಾಟಕ ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರ ಕ್ಷೇಮಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿನಿಯಮ 2012ರ (2013ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ 19) ನಿಯಮ 11ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತ ಮಾಡಿರುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಪ್ರಯೋಗಿಸಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ಈ ಮೂಲಕ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ರಚಿಸುತ್ತದೆ, ಎಂದರೆ;-

ನಿಯಮಗಳು

1. ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಪ್ರಾರಂಭ:- (1) ಈ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರ ಕ್ಷೇಮಾಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಯಮಗಳು, 2013 ಎಂದುಸ ಕರೆಯತಕ್ಕದ್ದು.

(1) ಇವುಗಳು ಅಧಿಕೃತ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟವಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರತಕ್ಕದ್ದು.

2. ಪರಿಭಾಷೆಗಳು:- ಈ ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ, ಸಂದರ್ಭವು ಅನ್ಯಥಾ ಅಗತ್ಯಪಡಿಸಿದ ಹೊರತು,-

(ಎ) "ಅಧಿನಿಯಮ" ಎಂದರೆ,- "ಕರ್ನಾಟಕ ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರ ಕ್ಷೇಮಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿನಿಯಮ, 2012" (2013ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ 19);

(ಬಿ) ಈ ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಯೋಗಿಸಿರುವ ಪದಗಳು ಮತ್ತು ಅಭಿವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ಪರಿಭಾಷೆಯನ್ನು ನೀಡದೇ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳು ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರಿಕ ಸೇವಾ (ಸಾಮಾನ್ಯ ನೇಮಕಾತಿ) ನಿಯಮಗಳು, 1977 ಅಥವಾ ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರಿಕ ಸೇವಾ ಕಾಯ್ದೆ, 1978 ಅಥವಾ ಅದರಡಿ ರಚಿಸಲಾದ ಇತರೆ ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿರುವ ಅರ್ಥವನ್ನೇ ಹೊಂದಿರುತ್ತವೆ.

3. ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರ ಮುಂದುವರಿಕೆ;- ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಚಿವಾಲಯದಲ್ಲಿನ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಆಡಳಿತ ಇಲಾಖೆಯು ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪ್ರಾರಂಭದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಒಂದು ವರ್ಷದ ಒಳಗಾಗಿ ಎಲ್ಲಾ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಅರ್ಹ ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರ ಹೆಸರುಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

4. ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರ ಷರತ್ತು ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳು:- (1) ಒಬ್ಬ ಮಹಿಳಾ ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರಳು 180 ದಿನಗಳ ಪ್ರಸೂತಿ ರಜೆಗೆ ಅರ್ಹಳಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಒಬ್ಬ ಪುರುಷ ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರನು 15 ದಿನಗಳ ಪೆಟರ್ನಿಟಿ ರಜೆಗೆ ಅರ್ಹನಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಒಬ್ಬ ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರನಿಗೆ 60 ವರ್ಷಗಳ ವಯಸ್ಸಾದ ತರುವಾಯ, ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿದ ಸೇವೆಯ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ವರ್ಷಕ್ಕೆ 15 ದಿನಗಳ ವೇತನದಂತೆ ಗರಿಷ್ಟ 12 ತಿಂಗಳೂಗಳ ವೇತನಕ್ಕೆ ಮಿತಿಗೊಳಿಸಿದ ಎಕ್ಸ್-ಗ್ರೇಷಿಯವನ್ನು (ಅನುಗ್ರಹ ಪೂರ್ವಕ) ಆತನಿಗೆ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಪಿಂಚಣಿ ನಿಧಿ ನಿರ್ವಹಣ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಹೊಸ ಪಿಂಚಣಿ ಯೋಜನೆ (ಎನ್‌ಪಿಎಸ್) ಸ್ವಾವಲಂಬನ್ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರನಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(4) ಒಬ್ಬ ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರನು ಸೇವೆಯಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರೆದ ವೃಂದದಲ್ಲಿ ಜ್ಯೇಷ್ಠತೆಗೆ ಅರ್ಹನಾಗುವುದಿಲ್ಲ ಮತ್ತು ಉಳಿದ ಸೇವಾ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಮುಂಬಡ್ತಿಗೆ ಅರ್ಹನಾಗತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

5. ದುರ್ವರ್ತನೆಗಾಗಿ ತೆಗೆದುಹಾಕುವುದು:- (1) ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರಿಕ ಸೇವೆಗಳ (ನಡತೆ) ನಿಯಮಗಳು, 1966ರ ಉಪಬಂಧಗಳು ಯಥೋಚಿತ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳೊಂದಿಗೆ ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರನಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗತಕ್ಕದ್ದು. ಆತನು, ಕೆಲಸದಿಂದ ತೆಗೆದುಹಾಕುವುದು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಅಂತಹ ಶಿಸ್ತು ಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಹೊಣೆಗಾರನಾಗತಕ್ಕದ್ದು. ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರನು ಆತನು ಎಸಗಿದ ದುರ್ನಡತೆ ಅಥವಾ ಅಸಭ್ಯ ನಡವಳಿಕೆಗೆ ಸಂಬಂಧಸಿದಂತೆ ಕ್ರಮ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅ ವಿಚಾರಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಆತನಿಗೆ ಲಿಖಿತ ಮೂಲಕ ತಿಳಿಸಿ ಅದರ ವಿರುದ್ಧವಾಗಿ ತನ್ನ ಅಹವಾಲನ್ನು ಹೇಳಿಕೊಳ್ಳಲು ಯುಕ್ತ ಅವಕಾಶವನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(1)ನೇಮಕಾತಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು, ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಮನವಿಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ, ಪ್ರತಿಯೊಂದು ದುರ್ನಡತೆ ಅಥವಾ ಅಸಭ್ಯ ವರ್ತನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ತನ್ನ ನಿಲುವನ್ನು ದಾಖಲಿಸಿ ಮತ್ತು ರುಜುವಾತಾದ ದುರ್ನಡತೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಒಂದು ಆದೇಶ ಹೊರಡಿಸುವುದರ ಮುಖಾಂತರ ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರನ್ನು ಸೇವೆಯಿಂದ ತೆಗೆದುಹಾಕುಬಹುದು.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ
ಆದೇಶಾನುಸಾರ
ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ

(ಡಾ|| ಮಂಗಳ ಜಿ.ಎಸ್)
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ
ಸುಧಾರಣೆ ಇಲಾಖೆ
(ಸೇವಾ ನಿಯಮಗಳು-1)